

教学工作通知

2024-2025 学年第 2 学期第 (07) 号

关于开展 2024-2025-2 学期教学检查工作的通知

各院、系：

根据学校的总体安排及本学期的教学进程，学校将于 2025 年 5 月 21 日至 26 日进行学期教学检查。本次教学检查根据学校教学管理相关规定和制度，对照教务处下发的教学通知及各项标准和要求，查找问题，分析原因，提出措施，以促进教育教学质量的不断提升。

一、检查范围与时间

(一) 检查范围

全校各教学单位，涵盖理论教学、实践教学等所有教学环节，包括但不限于课堂教学、实验实训、教学文件等。

(二) 检查时间

日期	时间	受检院系
5 月 21 日 (周三)	15:40-16:40	农牧
5 月 22 日 (周四)	8:00-9:00	电信
	9:10-10:10	装备
	10:20-11:20	思政
	14:00-15:00	文旅
	15:20-16:20	财经
5 月 23 日 (周五)	8:00-9:00	学前
	9:10-10:10	小教
5 月 26 日 (周一)	8:00-9:00	公建
	9:10-10:10	文体
	14:00-15:00	卫健
	15:40-16:40	中职

二、参加人员

(一) 检查组成员：分管副校长、质量办、教务处、就业处、校企合作办成员。

(二) 院、系人员：主任、教学副主任、教研室主任。(有课调课)

三、教学检查方式及重点

系部集中汇报，系部主任汇报开学以来教育教学工作情况。

(一) 教学管理情况

1. 教学运行与教学管理情况（课程表安排、教师管理、外聘、上课、查课等日常管理情况，存在问题及对策。）。

2. 人才培养方案修订意见。

3. 实训室建设、实践教学与安全管理情况

4. 教学改革及教研、教学团队培育、教师企业实践、参加省级培训等情况。

5. 各类大赛情况。

6. 课堂教学质量管理、督导听课及评教情况。

7. 学业考核评价情况。

8. 教学设备设施运行情况，教学耗材使用台帐情况（成本核算）。

9. 其他重点工作完成情况和需要说明的情况。

10. 存在问题、原因分析、解决建议。

(二) 实习就业情况

1. 校外实习管理情况（学生实习人数、实习单位分布、专业对口情况等）

2. 2025年实习方案制定情况。

3. 2025 届毕业生就业情况，就业困难原因及采取的应对措施。

（三）校企合作情况

1. 分析校企合作现状，合作企业数量、形式、质量及合作内容。
2. 分析建立良好关系的优质企业及合作现状及前景。
3. 订单班现状、计划和落实情况。
4. 产教融合情况。

（四）教学材料

1. 教案（纸版或电子版均可）
2. 授课手册、考核评价体系、课程标准
3. 人才培养方案
4. 听课笔记
5. 考试相关安排、存档试卷、成绩
6. 其他日常教学档案

（五）教学工作阶段性总结

依据各部门的实际提交总结及相关的教材检查汇总表等，不作统一格式要求，各单位依据实际情况个性化准备。

（六）教学亮点、创新和特色

亮点方向可包括课堂教学、实践教学、智慧教学、专业建设、考核体系、技能培养、教改立项、教学成果、质量保障、学生发展等多个方面。

