

教学工作通知

2019-2020 学年第二学期第 (14) 号

关于 2019-2020 学年第二学期期末考试安排的通知

一、结课时间和考试时间安排

1、全日制班

结课时间：2020 年 7 月 3 日

考试时间：7 月 6 日-7 月 10 日

公共外语考试时间 2020 年 7 月 6 日 8:30-10:00；思政课考试时间 7 月 7 日 8:30-10:00。

其他科目考试时间 7 月 8 日-7 月 10 日，具体时间为上午 8:30-10:00，下午 1:30-3:00。

2、扩招班

结课时间 6 月 21 日，考试时间 6 月 27 日，第一科 8:00-9:30，第二科 10:00-11:30。非统一安排考试科目，6 月 22 日-26 日完成考查并给出成绩。

备注：本学期不安排面授教学，全部在线授课，各系于 7 月 3 日前将扩招教学班的科目成绩档案按要求整理完成后报送教务处存档。

二、考试科目

1、全日制各专业本学期所有开设在线教学的科目。

2、扩招各专业本学期开设的在线课程 1-2 门，其他课程按过程性考核给出科目期末成绩。

三、考试形式

在线考试，使用原在线教学平台。

四、具体要求

1、各系成立考试领导小组，负责考试组织安排。

2、任课教师每科出 2 套试题，AB 卷，A 卷用于期末考试，B 卷做补考，系内保存。试卷须在考试一周前，交系主任或副主任对考试试题进行审核并对试题负责，确保题量

适中，难易适度，题型科学合理。

3、因故不能参加期末考试的学生，（特别是没有条件参加在线学习的学生）须于考试前向系里提出缓考申请，系里审核，该科考试开始前汇总报教务处备案，否则按旷考处理。

4、各系须于考试前三个工作日前将考试具体安排报教务处。

5、任课教师阅卷评分后，将成绩录入教务平台，有缺考、缓考、不及格等情形的须标记准确，并将成绩通报给学生，学生确认无异议后再提交。原则上成绩提交后教务处不予修改成绩。

6、教务平台成绩录入时间7月6日开放，考试全部结束一周后关闭。

附件一：2019-2020 学年第二学期期末考试试卷审核统计表

附件二：2019-2020 学年第二学期期末考试安排

附件三：2019-2020 学年第二学期期末考试缓考申请

